

Darba piedāvājums - VĀCU VALODAS TULKU / TULKOTĀJU



Sludinājuma
numurs: CVO-
584505-LV

Publicēts: 2015.12.14.



FSC EU SIA

First Swiss Card ir uzņēmums, kas nodarbojas ar finanšu pakalpojumu sniegšanu. Sakarā ar darbības paplašināšanos mēs aicinām darbā

VĀCU VALODAS TULKU / TULKOTĀJU

Kura pienākumos ietilps:

rakstisku un mutisku tulkošanas darbu veikšana no vācu uz latviešu un krievu valodām un otrādi,

un no kura mēs sagaidām:

teicamas vācu un krievu valodas zināšanas;

lietišķās etiķetes pārzināšana;

gramatikas, stila, precizitātes un terminoloģijas normu pārvaldīšana;

pieredze finanšu un juridisku tekstu tulkošanā tiks uzskatīta par priekšrocību;

augsta precizitātes un atbildības sajūta,

No savas puses mēs piedāvājam:

interesantu un dinamisku darba vidi ātri augošā finanšu uzņēmumā;

labus darba apstākļus, atsaucīgu un profesionālu kolēģu atbalstu;

konkurētspējīgu atalgojumu.

CV, motivācijas vēstuli un valodu zināšanas apliecināšu dokumentu kopijas **ar norādi Tulks / Tulkotājs** lūdzam sūtīt uz e-pastu: info@firstswisscard.com

Darba laiks Pilna slodze

Darba vieta Rīga

Sludinājuma numurs: CVO-584505-LV
Uzņēmuma reģistrācijas numurs: 40003614436
Visas uzņēmuma FSC EU SIA vakances

Konkursa beigu termiņš:

27. decembris 2015

Piesakoties uz vakanci, rekomendējam norādīt sludinājuma numuru.

Darba piedāvājums - TULKOTĀJI, TULKI UN CITI LINGVISTI



Sludinājuma
numurs: CVO-
584595-LV

Publicēts: 2015.12.14.



Nodarbinātības valsts aģentūra

Sludinājumi no NVA

TULKOTĀJI, TULKI UN CITI LINGVISTI

Darba devējs: **SIA WORK IN**
Citi pakalpojumi

Darbs

Vakances numurs	P-18869
Nosaukums	TULKOTĀJI, TULKI UN CITI LINGVISTI
Darba stundas nedēļā	35
Darbības joma	Pakalpojumi
	Littera tulkojumu birojs aicina štata krievu-latviešu-angļu tulkotāju. Prasības: Pieredze vismaz 1 gads un/vai izglītība ar tulkošanu saistītā jomā; Pieredze ar tulkošanas birojiem tiks uzskatīta par priekšrocību;
Darba apraksts	Var būt pēdējo kursa students; Ļoti labas krievu, latviešu un angļu valodas zināšanas; Labas komunikācijas prasmes; Pozitīva attieksme pret cilvēkiem un darbu; Spēja organizēt savu darbu un veikt vairākus darba uzdevumus vienlaicīgi; Darbu nodošana termiņā; Precizitāte. Vēlamas vācu vai citas valodas zināšanas;

Darba pienākumi:
Dokumentu tulkošana un rediģēšana;
Tulkojumu pārbaude un noformēšana;
Dokumentu pieņemšana un izvērtēšana;
Biroja administrēšana;
Klientu konsultēšana par pieejamajiem pakalpojumiem gan klātienē, gan telefoniski;

Piedāvājam:
Karjeras iespējas;
Apmācības iespējas darbu uzsākot;
Konkurētspējīgu atalgojumu;
Labiekārtotu darba vidi;
Interesantu darbu un izaicinājumus stabilā uzņēmumā.
Ieinteresēts šajā sludinājumā, sūti savu CV (ar norādi tulsks/biroja administrators) uz mūsu e-pastu līdz 08. 12. 2015.

Prasības

Izglītības līmenis	Augstākā izglītība (bakalaura grāds)
Bruto alga, no	370 €
Algas izmaksas veids	Laika darba alga
Darba režīms	Summētais darba laiks
Slodzes tips	Nepilna slodze
Atrašanās vieta	Rīga
Darba vietu skaits	1
Profesija	2643 TULKOTĀJI, TULKI UN CITI LINGVISTI
Darba veids	Darba līgums uz nenoteiktu laiku
Aktuāla līdz	26.12.2015

Kontaktinformācija

Uzņēmums	SIA WORK IN
Adrese	Rīga, Brīvības iela 91 kab. 404 Rīga
E-pasts:	info@workin.lv
Tālrunis:	22479424

Izdrukāt vakanci

Darba vieta Rīga

Sludinājuma numurs: CVO-584595-LV **Konkursa beigu termiņš:**

Uzņēmuma reģistrācijas numurs:

90001634668

26. decembris 2015

[Visas uzņēmuma Sludinājumi no
NVA vakances](#)

Piesakoties uz vakanci, rekomendējam
norādīt sludinājuma numuru.

-

[Tulkot darba sludinājumu](#)